

Bevor Sie beginnen ...

Basiswissen

1	Access kennenlernen	5
1.1	Access starten	5
1.2	Datenbanken vom Access-Startbildschirm aus öffnen	6
1.3	Das Access-Fenster	9
1.4	Befehle aufrufen	10
1.5	Access-Hilfe nutzen	12
1.6	Datenbanken schließen und Access beenden	14
1.7	Übung	15
2	Mit Datenbanken arbeiten	16
2.1	Den Navigationsbereich nutzen	16
2.2	Datenbankobjekte öffnen und schließen	18
2.3	Neue Datenbank mit einer Vorlage erstellen	19
2.4	Neue Datenbank manuell erzeugen	21
2.5	Neue Datenbank speichern	23
2.6	Übung	24

Tabellen erstellen und bearbeiten

3	Tabellen erstellen	25
3.1	Tabellen in Access	25
3.2	Basiswissen Tabellen erstellen	26
3.3	Datentypen in Access	27
3.4	Tabellen in der Datenblattansicht erstellen	30
3.5	Felddatentyp ändern	36
3.6	Tabellenstruktur in der Datenblattansicht bearbeiten	36
3.7	Feldformatierung ändern und Daten eingeben	38
3.8	Tabellen in der Entwurfsansicht bearbeiten	39
3.9	Felder in der Entwurfsansicht festlegen und bearbeiten	40
3.10	Tabellenstruktur in der Entwurfsansicht ändern	41
3.11	Tabelleneigenschaften festlegen	43
3.12	Übungen	44
4	Feldeigenschaften	47
4.1	Grundlagen zu Feldeigenschaften	47
4.2	Die Feldeigenschaften <i>Feldgröße</i> und <i>Dezimalstellen</i>	49
4.3	Standardwerte festlegen	50
4.4	Die Feldeigenschaft <i>Format</i>	51
4.5	Benutzerdefinierte Anzeigeformate	52
4.6	Die Feldeigenschaft <i>Eingabeformat</i>	55
4.7	Den Eingabeformat-Assistenten verwenden	58
4.8	Gültigkeitsprüfung während der Dateneingabe	59
4.9	Nachschlagelisten definieren	62
4.10	Übung	66

Indizes und Beziehungen

5	Indizes festlegen	68
5.1	Grundlagen zur Indizierung	68
5.2	Mit Indizes arbeiten	70
5.3	Übung	73
6	Beziehungen zwischen Tabellen	74
6.1	Grundlagen zu Beziehungen	74
6.2	Welche Arten von Beziehungen gibt es?	75
6.3	Integritätsregeln für Beziehungen gewährleisten	78
6.4	Beziehungen anzeigen	80
6.5	Beziehungen erzeugen	82
6.6	Beziehungen bearbeiten, löschen oder drucken	84
6.7	Anzeige abhängiger Daten	85
6.8	Übung	87

Daten eingeben und bearbeiten

7	Daten in Tabellen eingeben und bearbeiten	88
7.1	Eine Tabelle in der Datenblattansicht öffnen	88
7.2	Daten in eine Tabelle eingeben	89
7.3	Daten in einer Tabelle bearbeiten und löschen	91
7.4	Daten über die Zwischenablage kopieren/verschieben	93
7.5	Die Datenblattansicht bearbeiten	94
7.6	Spalten auswerten	97
7.7	Felder in der Datenblattansicht bearbeiten	99
7.8	Unterdatenblätter verwenden	100
7.9	Übung	102
8	Formulare erstellen	103
8.1	Basiswissen Formulare	103
8.2	Formulare mit dem Assistenten erstellen	103
8.3	Schnell einfache Formulare erstellen	105
8.4	Formulare manuell erstellen	108
8.5	Navigationsformulare erstellen	109
8.6	Formulare speichern und schließen	111
8.7	Übungen	111

9	Formulare individuell gestalten	114
9.1	Formulare in der Layoutansicht öffnen	114
9.2	Mit Steuerelementlayouts arbeiten	116
9.3	Größe und Position von Steuerelementen ändern	118
9.4	Das Aussehen von Steuerelementen ändern	120
9.5	Objekte in Formularen einfügen und löschen	124
9.6	Übungen	127

Daten anzeigen und auswerten**10 Daten suchen und sortieren 129**

- 10.1 Daten schnell finden 129
- 10.2 Datensätze sortieren 131
- 10.3 Übung 134

11 Mit Filtern arbeiten 135

- 11.1 Was sind Filter? 135
- 11.2 AutoFilter verwenden 135
- 11.3 Filter deaktivieren, aktivieren oder löschen 138
- 11.4 Die Wertliste zum Filtern von Datensätzen nutzen 139
- 11.5 Auswahlbasierte Filter verwenden 140
- 11.6 Formularbasierte Filter erstellen und speichern 142
- 11.7 Spezialfilter erstellen 145
- 11.8 Übung 148

12 Mit Auswahlabfragen arbeiten 149

- 12.1 Eigenschaften von Abfragen 149
- 12.2 Auswahlabfragen mit dem Assistenten erstellen 149
- 12.3 Auswahlabfragen in der Entwurfsansicht erstellen 152
- 12.4 Abfragen speichern und öffnen 156
- 12.5 Kriterien erstellen 157
- 12.6 Abfragen mit mehreren Kriterien 159
- 12.7 Kriterien für den Datentyp *Ja/Nein* 161
- 12.8 Spitzenwerte in Abfragen verwenden 161
- 12.9 Berechnete Felder in Abfragen 163
- 12.10 Vordefinierte Funktionen verwenden 165
- 12.11 Der Ausdrucks-Generator 166
- 12.12 Übung 169

13 Komplexe Abfragen erstellen 170

- 13.1 Unterschiedliche Abfragen verwenden 170
- 13.2 Auswahlabfragen mit mehreren Tabellen 171
- 13.3 Abfragen mit Aggregatfunktionen 172
- 13.4 Abfragen mit Parametern 175
- 13.5 Aktualisierungsabfragen erstellen 176
- 13.6 Tabellenerstellungsabfragen definieren 179
- 13.7 Anfügeabfragen erstellen 180
- 13.8 Löschanfragen erstellen 181
- 13.9 Assistent zur Duplikatsuche 182
- 13.10 Assistent zur Inkonsistenzsuche 183
- 13.11 Besonderheiten bei Abfragen mit Beziehungen 184
- 13.12 Übung 187

14 Standardberichte erstellen 188

- 14.1 Basiswissen Berichte 188
- 14.2 Basisberichte erstellen und speichern 191
- 14.3 Berichte mit dem Assistenten erstellen 192
- 14.4 Gruppierte Berichte erstellen 195
- 14.5 Zusammenfassende Berichte erstellen 196
- 14.6 Adresstiketten erstellen 198
- 14.7 Übung 200

Daten ausgeben**15 Daten drucken 208**

- 15.1 Die Seitenansicht nutzen 208
- 15.2 Die Druckseiten einrichten 210
- 15.3 Formulare, Tabellen, Abfragen oder Berichte drucken 211
- 15.4 Datenbankobjekt als PDF-Datei speichern 213
- 15.5 Übung 214

Daten effektiv nutzen**16 Datenbankobjekte bearbeiten 215**

- 16.1 Datenbankobjekte im Navigationsbereich anzeigen 215
- 16.2 Datenbankobjekte umbenennen oder löschen 218
- 16.3 Datenbankobjekte kopieren und verknüpfen 220
- 16.4 Übung 221

17 Datenbanken organisieren 222

- 17.1 Speicheroptionen für Datenbanken festlegen 222
- 17.2 Datenbankeigenschaften 223
- 17.3 Datenbanken schützen 224
- 17.4 Sicherungskopie einer Datenbank erstellen 226
- 17.5 Übung 227

Stichwortverzeichnis 228**Nützliche Tastenkombinationen 232**